

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 23/12/2022 và
Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 10/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang

Căn cứ Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 23 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về nâng cao hiệu quả Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kiên Giang;

Thực hiện Công văn số 2859/VP-HCC ngày 18 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc báo cáo việc thực hiện Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 23/12/2022 và Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 10/01/2023 của UBND tỉnh.

Ủy ban nhân dân thành phố Phú Quốc báo cáo tình hình và kết quả thực hiện trên địa bàn thành phố như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Về thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 23/12/2022

a) Trang thiết bị, cơ sở vật chất

Thực hiện theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 24/4/2018 của Chính phủ, UBND thành phố, UBND xã, phường đã trang bị các trang thiết bị phục vụ cho công tác thực hiện số hóa hồ sơ tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả trên địa bàn thành phố như: máy tính có kết nối mạng cho từng cá nhân công chức, máy in, máy scan (quét hồ sơ)... Tuy nhiên, tốc độ máy scan tốc độ chưa cao, chưa đáp ứng được yêu cầu trong công tác số hóa hồ sơ. Tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố có trang bị thêm 02 máy tính cho người dân thực hiện đăng ký hồ sơ trực tuyến. Hằng năm, UBND thành phố đều thực hiện rà soát, dự toán kinh phí cho nhu cầu trang thiết bị cho công tác số hóa hồ sơ theo quy định.

UBND thành phố đã ban hành Công văn số 640/VP-CNTT ngày 23/02/2023 về việc rà soát, thống kê chữ ký số đã cấp và đề nghị cấp mới để thực hiện Chính quyền số tại thành phố Phú Quốc; Công văn số 585/UBND-VP ngày 20/4/2023 về việc hỗ trợ cài đặt chữ ký số, chữ ký điện tử lên Hệ thống

thông tin giải quyết TTHC tỉnh Kiên Giang nhằm trang bị chữ ký số cho tất cả cán bộ, công chức có thực hiện giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ và hỗ trợ hướng dẫn, cài đặt chữ ký số trực tiếp tại các đơn vị trên địa bàn thành phố để thực hiện đồng bộ và có hiệu quả công tác số hóa hồ sơ theo lộ trình chung của tỉnh.

b) Rà soát, xác định các thành phần hồ sơ phải số hóa bắt buộc theo quy định; đề nghị triển khai số hóa theo yêu cầu

UBND thành phố luôn chủ trương, quán triệt tất cả các cán bộ, công chức, người lao động thực hiện tốt các nhiệm vụ trong công tác số hóa hồ sơ theo quy định, phối hợp thực hiện các chủ trương khi cấp trên yêu cầu.

c) Tập huấn, hướng dẫn số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC

UBND thành phố luôn tham gia đầy đủ, nghiêm túc các buổi tập huấn do UBND tỉnh, các cơ quan, ban, ngành tổ chức khi có yêu cầu.

UBND thành phố đã xây dựng kế hoạch tập huấn tiếp nhận, giải quyết hồ sơ và áp dụng chữ ký số, chữ ký điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh tại từng đơn vị trên địa bàn thành phố, dự kiến lịch tập huấn trong tháng 5/2023 nhằm hướng dẫn thực hiện đúng quy định, có hiệu quả nhiệm vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC.

d) Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC

UBND thành phố luôn chỉ đạo nghiêm thực hiện các quy định về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP.

Việc tiếp nhận hồ sơ TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã được thực hiện 100% trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. Các hồ sơ được quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, có thực hiện cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống nhưng chưa thực hiện đầy đủ (như hồ sơ cấp giấy phép xây dựng, bản vẽ khổ lớn máy scan đơn vị chưa đáp ứng để scan lưu hồ sơ,...)

Quá trình giải quyết TTHC tại cấp có thẩm quyền chỉ đang thực hiện ký bản giấy, chưa thực hiện ký số. Dự kiến từ tháng 6/2023, việc ký số sẽ được áp dụng đồng loạt trên địa bàn thành phố trong quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC.

Kết quả giải quyết TTHC: đối với các hồ sơ thực hiện tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh gửi trả cho tổ chức, cá nhân bằng bản giấy, được scan và lưu trữ lên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Đối với các hồ sơ thuộc TTHC chứng thực điện tử trên Hệ thống Dịch vụ công quốc gia gửi trả cho tổ chức, cá nhân bằng kết quả điện tử.

2. Về nâng cao hiệu quả Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 10/01/2023

UBND thành phố luôn quan tâm, chỉ đạo, quán triệt cán bộ, công chức, người lao động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trên địa bàn thành phố thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến phát sinh cho người dân. Khuyến khích, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động người dân nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến, đẩy mạnh thực hiện trả kết quả một số TTHC thông qua bưu điện.

Số lượng hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết tình từ 01/01/2023 đến hết ngày 25/4/2023: 8.540 hồ sơ. Trong đó, 295 hồ sơ được công dân nộp trực tuyến (251 hồ sơ thuộc TTHC cấp huyện, 44 hồ sơ thuộc TTHC cấp xã); 06 hồ sơ được thực hiện thanh toán trực tuyến. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến.

Số lượng hồ sơ tiếp nhận trên Cổng dịch vụ Quốc gia về TTHC chứng thực điện tử (chứng thực bản sao từ bản chính trên môi trường điện tử) là 100 hồ sơ.

II. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC VÀ NGUYÊN NHÂN

Công tác ứng dụng công nghệ thông tin và giải quyết TTHC như chữ ký số có áp dụng nhưng chưa đạt hiệu quả cao, trình độ công nghệ thông tin của cán bộ, công chức, viên chức còn hạn chế nên việc tự cài đặt nhiều khó khăn, cần sự hỗ trợ công chức chuyên trách công nghệ thông tin.

Đường truyền mạng chưa ổn định, máy tính một số đơn vị còn cấu hình thấp, máy scan chưa chuyên dụng, nguồn kinh phí chưa đảm bảo đáp ứng đủ nhu cầu công tác số hóa hồ sơ.

Công tác đẩy mạnh hồ sơ trực tuyến còn nhiều hạn chế do quy định về việc đăng ký thuê bao chính chủ của số điện thoại đăng ký, chuyển đổi từ hệ thống cũ sang hệ thống mới có giao diện khác gây khó khăn (như thực hiện đăng ký và đăng nhập 2 lần cần mã OTP, giao diện đăng ký không đầy đủ thông tin nên khi đăng nhập phải thực hiện thêm bước cập nhật thông tin, người dân phải có máy in để in mẫu), hệ thống Dịch vụ công đôi lúc không ổn định.

Người dân còn giữ thói quen nộp hồ sơ trực tiếp và sử dụng công nghệ thông tin còn hạn chế, nên số lượng hồ sơ nộp trực tuyến và thanh toán trực tuyến còn rất thấp, tâm lý người dân khi thanh toán trực tuyến không được bảo mật cao.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Về Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Kiên Giang

- Cập nhật được mục thanh toán phí, lệ phí khi thực hiện trả kết quả đối với các trường hợp: hồ sơ đăng ký trực tuyến có thu phí/lệ phí mà người dân chọn thanh toán trực tiếp khi đến nhận kết quả; các TTHC thuộc các lĩnh vực như thủy sản, chứng thực, hộ tịch, lưu thông hàng hóa, văn hóa cơ sở (karaoke, club), quản lý đô thị...

- Bổ sung thêm trường thông tin của báo cáo: địa chỉ thường trú để công chức lưu trữ hồ sơ theo đúng quy định; Đăng ký nộp hồ sơ tại nhà, đăng ký nhận kết quả tại nhà, giúp công chức thực hiện tốt công tác quản lý, theo dõi, gửi thông tin cho Bưu điện thu gom và trả kết quả qua bưu điện cho người dân.

- Bỏ phần nhập thông tin chi tiết trong phần tiếp nhận hồ sơ; cập nhật/điều chỉnh lại mức thu phí, lệ phí của các TTHC (thuộc lĩnh vực Thủy sản, Lưu thông hàng hóa) trên Hệ thống giải quyết TTHC tỉnh và trang Dịch vụ công tỉnh.

- Xây dựng ứng dụng app để có thể sử dụng trên thiết bị di động: giúp người dân có thể nộp hồ sơ dễ dàng và thuận lợi hơn và cán bộ, công chức, viên chức có thể thực hiện giải quyết nhanh chóng, đảm bảo thời gian giải quyết TTHC.

2. Đào tạo, tập huấn

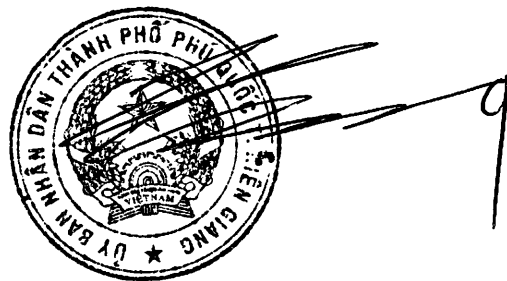
Có lớp tập huấn trực tiếp tại địa phương về áp dụng chữ ký số, sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.

Trên đây là nội dung báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 23/12/2022 và Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 10/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh, UBND thành phố gửi đến Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- CT và các PCT UBND thành phố;
- Các cơ quan chuyên môn thành phố;
- UBND các xã, phường;
- LĐVP + đ/c Thu Thảo, Đài;
- Lưu: VT, nttdai. *htc*

CHỦ TỊCH



Huỳnh Quang Hưng